

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан экономического факультета ВГУ



д.э.н., проф. Канапухин П.А.  
27.04.2020г

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.В.05(Пд) Производственная преддипломная практика**

- 1 Код и наименование направления подготовки:** 38.03.02.Менеджмент
- 2. Профиль подготовки:** Бизнес-администрирование
- 3. Квалификация выпускника:** бакалавр
- 4. Форма обучения:** очная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** Бизнес-школа
- 6. Составители программы:** Меняйло Галина Владимировна, к.э.н., доцент
- 7. Рекомендована:** НМС экономического факультета протокол № 4 от 16.04.2020
- 8. Учебный год:** 2023/2024 **Семестр:** 8

## 9. Цели и задачи практики:

### Цели практики:

- формирование и развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и соответствующих организационно-управленческой и предпринимательской деятельности;

- получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР).

### Задачи практики:

- формирование способности к самоорганизации и самообразованию;

- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в выпускной квалификационной работе (бакалаврской работе);

- изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым в ВКР (бакалаврской работе);

- формирование способности оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;

- приобретение способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

**10. Место практики в структуре ООП:** Вариативная часть. Блок Б2. Практики.

## 11. Вид практики, способ и форма ее проведения

**Вид практики:** производственная.

**Способ проведения практики:** стационарная.

**Форма проведения практики:** дискретно.

**12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):**

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-4	умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных	<b>Уметь:</b> применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом. <b>Владеть:</b> основными методами финансового менеджмента.

	с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.	
ПК-5	способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.	<b>Уметь:</b> анализировать, взаимосвязи между функциональными стратегиями организации за исследуемый период. <b>Владеть:</b> современными методами анализа внутренней среды организации.
ПК-6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.	<b>Уметь:</b> - участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций; - участвовать в управлении программой организационных изменений. <b>Владеть:</b> - навыками в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций; - навыками в управлении программой организационных изменений.
ПК-17	способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.	<b>Уметь:</b> - оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и выявлять новые рыночные возможности; - использовать на практике базовые знания и методы анализа предпринимательской деятельности; - выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных. <b>Владеть:</b> - методами анализа внешней и внутренней среды организации; - навыками интерпретации результатов анализа и обоснования выводов.

**13. Объем практики в зачетных единицах/час. 3 / 108.**

**Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой.**

#### 14. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	Всего	По семестрам		
		8 семестр	№ семестра	...
Всего часов	216	216		
в том числе:				
Контактная работа (включая НИС) (для рассредоточенной практики/НИР)				
Самостоятельная работа				
Форма промежуточной аттестации (зачет – 0 час. / экзамен – ___ час.)				
Итого:	216	216		

#### 15. Содержание практики (или НИР)

п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела
1.	Подготовительный	Обучающиеся уточняют структуру ВКР; корректируют содержание теоретической, методической и практической части

		ВКР; дополняют информационную базу исследования; знакомятся с правилами оформления текста выпускной бакалаврской работы
2.	Основной	Обучающиеся производят обработку информации, требуемой для написания ВКР; представляют результаты в виде корректно оформленных таблиц и рисунков; проводят непосредственную практико-ориентированную работу по анализу, обобщению материалов, формулируют выводы и разрабатывают предложения
3.	Заключительный	обучающиеся оформляют отчет по производственной преддипломной практике, составляют список источников ВКР, формируют приложения ВКР

## 16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

№ п/п	Источник
1	Экономика предприятия : учебное пособие / Воронеж. гос. ун-т ; [под ред. Ю.И. Трещевского, А.Ю. Кособуцкой] .— Воронеж : Истоки, 2018 .— 203 с.
2	Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник / И.А. Дубровин .— 2-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016 .— 432 с. — <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453878>.
3	Воробьева, Т. В. Управление инвестиционным проектом / Т.В. Воробьева .— 2-е изд., испр. — Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016 .— 147 с. — <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429013>.
4	Отварухина Н. С.. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для академического бакалавриата : [учебник и практикум для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям] / Н.С. Отварухина, В.Р. Веснин .— Москва : Юрайт, 2018 .— 335 с.

### б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
1	Булавина И.В. Логистика : учебное пособие : / И.В. Булавина, Н.И. Вахтина ; Воронеж. гос. ун-т .— Воронеж : Воронеж. гос. ун-т, 2012.- 160 с.
2	Гаврилова А.Н. Финансы организаций (предприятий) : учеб. пособие / А.Н. Гаврилова, А.А. Попов. – М.: КНОРУС, 2010. – 597 с.
3	Инвестиции в инновации : учебное пособие / Воронеж. гос. ун-т ; сост. М.Б. Табачникова ; [науч. ред. Ю.И.Трещевский] .— Воронеж, 2013 .— 83 с.
4	Лихачева Л.Н. Производственный (операционный) менеджмент : учебное пособие / Л.Н. Лихачева .— Воронеж : Воронеж. гос. пед. ун-т, 2012 .— 158 с.
5	Никитина Л.М. Корпоративная социальная ответственность : учебник для бакалавров / Л.М. Никитина, Д.В. Борзаков .— Ростов-на-Дону : Феникс, 2015 .— 445 с
6	Никитина Л.М. Совершенствование региональных моделей социальной ответственности бизнес-структур: методологические, теоретические, практические аспекты : монография / Л.М. Никитина, Д.А. Степыгин ; Воронеж. гос. ун-т ; [науч. ред. Ю.И. Трещевский] .— Воронеж : Издательско-полиграфический центр Воронежского государственного университета, 2013 .— 263 с
7	Пидоймо Л.П. Бизнес-планирование: методические рекомендации, примеры реализации теоретических положений, практические задания : учебное пособие / Л.П. Пидоймо ; Воронеж. гос. ун-т .— Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2015 .— 191 с.
8	Пождаева Т.А. Практикум по анализу финансовой отчетности / Т.А. Пождаева, Н.Ф. Щербаклова, Л.С. Коробейникова. – М. : КНОРУС, 2013. – 228 с.
9	Управление изменениями : учебное пособие / [Ю.И. Трещевский и др.] ; Воронеж. гос. ун-т ; под ред. Ю.И. Трещевского .— Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2015.— 106 с.
10	Учебное пособие по курсу "Малый бизнес" / Воронеж. гос. ун-т ; сост. Г.Н. Франовская .— Воронеж, 2010 .— 39 с.
11	Учебное пособие по курсу "Основы предпринимательства" / Воронеж. гос. ун-т ; сост. Г.Н. Франовская .— Воронеж, 2010 .— 74 с.
12	Учебно-методическое пособие по прохождению учебной и производственной практик для студентов, обучающихся по направлениям 380301 «Экономика» профиль «Экономика предприятий и организаций», 380302 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организаций» / Меняйло Г.В., Исаева Е.М. .— Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2017.— 48 с.

13	Экономика и организация производства: Учебник / [под ред. Ю.И. Трещевского, Ю.В. Вертаковой. Л.П. Пидоймо]. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 381 с.
----	---

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)\*:

№ п/п	Ресурс
1.	
2.	
3.	

### **17. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)**

– информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя от факультета дистанционно посредством электронной почты);

– информационные технологии – компьютерные технологии, в том числе доступ в Интернет;

– технологии математико-статистической обработки данных и их графического представления (применение современных математических методов; создание с помощью программы Microsoft Office PowerPoint презентаций, отражающих результаты исследования);

– лично ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; технологии презентации и самопрезентации при представлении обучающимся итогов прохождения практики; определение обучающимся путей профессионального самосовершенствования);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-исследовательской работы, осмысление достижений и итогов практики).

### **18. Материально-техническое обеспечение практики:**

— Основная литература (1 шт. на 2 чел.);

— Дополнительная литература (1 шт. на 4 чел.);

— На базе практики обучающимся предоставляются рабочие места, обеспечивающие безопасные условия прохождения практики и отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

### **19. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике:**

#### **19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения**

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции (разделы (этапы) практики)
ПК-4	<b>Уметь:</b> применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом. <b>Владеть:</b> основными методами финансового менеджмента.	2. Основной
ПК-5	<b>Уметь:</b> анализировать, взаимосвязи между функциональными стратегиями организации за исследуемый период. <b>Владеть:</b> современными методами анализа внутренней среды организации.	2. Основной

ПК-6	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций;</li> <li>- участвовать в управлении программой организационных изменений.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций;</li> <li>- навыками в управлении программой организационных изменений.</li> </ul>	2. Основной
ПК-17	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности и выявлять новые рыночные возможности;</li> <li>- использовать на практике базовые знания и методы анализа предпринимательской деятельности;</li> <li>- выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами анализа внешней и внутренней среды организации;</li> <li>- навыками интерпретации результатов анализа и обоснования выводов.</li> </ul>	2. Основной
Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту отчета		

## 19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации используются следующие показатели :

1. Систематичность работы студента в период практики, степень его ответственности в ходе выполнения всех видов профессиональной деятельности:

- систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых руководителем практики;
- отсутствие срывов в установленных сроках выполнения программы практики в целом и отдельных запланированных видов работы.

2. Уровень профессионализма (профессиональные качества, знания, умения, навыки и компетенции), демонстрируемый студентом-практикантом:

- умение выделять и формулировать цели и задачи;
- адекватное применение экономических знаний на практике;

3. Соблюдение организационных и дисциплинарных требований, предъявляемых к студенту-практиканту:

- полнота и своевременность реализации индивидуального задания по практике;
- своевременное предоставление отчетной документации в полном объеме (не позднее даты окончания практики) и в полном соответствии с предъявляемыми программой практики требованиями к ее содержанию и качеству оформления.

Для оценивания результатов обучения на экзамене (зачете с оценкой) используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы в полной мере соответствуют всем перечисленным критериям. Обучающийся отлично ориентируется в методах расчетов, источниках цифровых данных, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам,	<i>Повышенный уровень</i>	<i>Отлично</i>

изложенным в тексте отчета; обучающимся разработаны рекомендации по совершенствованию финансовой деятельности организации в соответствии с темой ВКР; полностью и на высоком уровне подготовлены документы к защите ВКР. Отчет выполнен и оформлен на высоком уровне.		
Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад не соответствует одному (двум) из перечисленных критериев. Обучающийся хорошо ориентируется в методах расчетов, источниках цифровых данных, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; полностью подготовлены документы к защите ВКР, но имеются несущественные замечания к их содержанию и оформлению. Отчет выполнен и оформлен с несущественными ошибками.	<i>Базовый уровень</i>	<i>Хорошо</i>
Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовленные отчетные материалы не соответствуют любым двум из перечисленных критериев. Обучающийся удовлетворительно ориентируется в методах расчетов, источниках цифровых данных, но не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; не полностью подготовлены документы к защите ВКР, имеются существенные замечания к их содержанию и оформлению. Отчет выполнен и оформлен с существенными ошибками.	<i>Пороговый уровень</i>	<i>Удовлетворительно</i>
Программа практики не выполнена. Подготовленные отчетные материалы имеют несоответствие перечисленным критериям. Обучающийся не ориентируется в методах расчетов, источниках цифровых данных, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; не подготовлены документы к защите ВКР. Отчет выполнен и оформлен с существенными ошибками..	–	<i>Неудовлетворительно</i>

### **19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **19.3.1 Перечень практических заданий**

Задание 1. Оценить перспективы развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации – объекта исследования, выпускной бакалаврской работы, и обосновать полученные результаты.

Задание 2. Сформулируйте проблему исследования, в соответствии с выбранной тематикой. Определите цели и задачи выпускной бакалаврской работы.

Задание 3. Использовать нормативные и правовые документы при написании выпускной бакалаврской работы

Задание 4. Выбрать направления и разработать предложения и мероприятия по совершенствованию деятельности организации – объекта исследования выпускной бакалаврской работы.

Задание 5. Собрать, обобщить информацию, сформулировать проблему по операционной (производственной) деятельности организации и предложить направления ее решения.

Задание 6. Собрать, обобщить и представить в наглядной форме информацию по организации и управлению деятельности хозяйствующего субъекта.

Использовать современные информационные технологии, применяемые в профессиональной деятельности, позволяющие обрабатывать социально-экономическую информацию (графики, диаграммы и т.д.)

Подобрать и составить список источников информации, подлежащих изучению, с помощью справочно-библиографических указателей, библиотечных каталогов, периодических изданий, Интернета.

Задание 7. Собрать информацию о функциональных стратегиях организации, проанализировать взаимосвязи между ними.

Задание 8. Собрать информацию и проанализировать исходные данные по управлению проектом в организации

Задание 9. Проанализировать информацию, содержащуюся в отчетности организации и использовать полученные результаты для оценки внутренней среды. Оценить внешние условия предпринимательской деятельности (рынок, его особенности, структуру, географию, уровень спроса, тенденции спроса и т.д.)

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено полностью с учетом всех требований методических указаний по производственной практике;
- оценка «хорошо» задание выполнено с небольшими недочетами;
- оценка «удовлетворительно» задание выполнено не полностью;
- оценка «неудовлетворительно» обучающийся не выполнил задание.

### **19.3.2 Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации**

1. Характеристика организационно-правовой формы и формы собственности организации-объекта практики
2. Сфера деятельности организации, её миссия, специфика деятельности, назначение выпускаемой продукции
3. Характеристика основных технико-экономических показателей работы организации, структуры персонала
4. Организационная структура системы управления персоналом
5. Содержание кадровой политики, в том числе субполитик в сфере привлечения новых работников, отбора кандидатов; адаптации нового персонала; обучения; работы с кадровым резервом, мотивации персонала
6. Организация делопроизводства в кадровой службе
7. Цель и задачи выпускной квалификационной работы
8. Методика проведения исследования, анализ полученных результатов в рамках разработки узкопрофильной проблемы управления персоналом
9. Выводы и предложения, сформулированные обучающимся в рамках подготовки бакалаврской работы
10. Назовите цель, задачи, объект и предмет исследования.
11. В чем заключается актуальность работы?
12. Какова практическая значимость работы?
13. Что составляет информационную базу исследования?
14. Представьте теоретические основы исследуемой проблемы.
15. Опишите методику проведения исследования в рамках исследуемой проблемы
16. Перечислите основных отечественных и зарубежных ученых изучающих проблему исследования.
17. Представьте результаты анализа хозяйственной деятельности объекта исследования выпускной бакалаврской работы.
18. Сформулируйте предложения и мероприятия по совершенствованию деятельности организации –объекта исследования выпускной бакалаврской работы.
19. Расскажите о перспективах развития объекта исследования, выпускной бакалаврской работы.
20. Представьте информационный обзор по тематике выпускной бакалаврской работы.
21. Правила оформления итоговой работы. Структура научного исследования.
22. Правила оформления ссылок. Библиографический список.

### **19.3.3 Содержание (структура) отчета**

В отчете по практике обучающийся должен:

- представить основные теоретические положения по исследуемой проблематике ВКР;
- рассмотреть основные методические положения по исследуемой проблематике ВКР;
- представить анализ деятельности предприятия и сформулировать рекомендации по ее совершенствованию в рамках исследуемой проблематики ВКР.



#### **19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, при прохождении практики проводится в ходе промежуточной аттестаций. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту отчета. Отчет обязательно подписывается руководителем практики.

По результатам доклада с учетом характеристики руководителя и качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

При оценивании используются количественная шкала оценок. Критерии оценивания приведены выше.